

НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОЗАРА

Вука Караџића 43
79 101 Приједор
Република Српска
Босна и Херцеговина
Телефон: + 387 52 211 169
Факс: + 387 52 232 640
www.npkozara.com
E-mail: info@npkozara.com



NACIONALNI PARK KOZARA

Vuka Karadžića 43
79101 Prijedor
Republika Srpska
Bosna i Hercegovina
Telefon: + 387 52 211 169
Fax: + 387 52 232 640
www.npkozara.com
E-mail: info@npkozara.com

Број: 01-642/20.
Датум: 31.12.2020. г.

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2021. ГОДИНУ

1. УВОД

У складу са Финансијским планом ЈУ НП „КОЗАРА“ за 2021. годину, неопходно је провести поступке јавних набавки роба, услуга и радова. Провођењем поступака јавних набавки ће се осигурати:

- а) Најефикаснији начин кориштења јавних средстава с обзиром на сврху и предмет јавне набавке,
- б) Извршење набавке и додјелјивање уговора о јавној набавци, у складу са поступцима утврђеним Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине и подзаконских аката,
- ц) Подузимање свих потребних мјера како би се осигурала правична и активна конкуренција међу потенцијалним добављачима, уз остваривање једнаког третмана, недискриминације и транспарентности.

2. ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Поступак јавних набавки ЈУ НП „КОЗАРА“ за 2021. годину, вршит ће се примјеном слиједећих правних докумената:

1. Закон о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени лист Босне и Херцеговине“ број: 39/14),
2. Упутство о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у Информационом систему „Е-набавке“ („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
3. Упутство за припрему модела тендерске документације и понуда („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
4. Упутство о начину вођења записника о отварању понуда и Записник о отварању понуда („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
5. Правилника о набавци роба и услуга ЈУ НП Козара бр. 01-73-1/15. од . 18.02.2015. г.
6. Правилник о поступку директног споразума ЈУ НП Козара бр. 01-73-2/15. од . 18.02.2015. г.
7. Правилник о форми гаранције за озбиљност понуде и извршењеу говора (“Службени гласник БиХ број: 90/14),

3. ПЛАН НАБАВКИ

ПЛАН НАБАВКИ 2021									
Робе									
Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Конто	Процењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Нафтини деривати	23121200-3	4122	40000,00	Конк. закључење	Други квартал	У току године	Посл. приходи	
2	Опремање инфо центра	39000000-2	5113	10000,00	Конк. закључење	У току године	У току године	Посл. приходи	
3	Трговача и прехранбена роба	15800000-6	4123	15000,00	Конк. закључење	Други квартал	У току године	Посл. приходи	
4	Хљеб и пацова	15811100-7	4129	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
5	Основна средства		5113	6000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Посл. приходи	
6	Грађевински материјал	44110000-4	4123	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
7	Резервни дијелови за тр. ЛКТ	34330000-9	4711	6000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Посл. приходи	
8	Уља, мазива,	23110000-1	4711	6000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Посл. приходи	
9	Потрошни материјал	44423000-1	4711	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
10	Ауто гуме КМ	25111000-2	4711	5000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Посл. приходи	
11	ХТЗ опрема	18100000-0	4711	6000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Посл. приходи	
12	Дијелови за моторне пиле	34311110-4	5161	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
13	Челична ужад, хидр. цријева	39541110-0	4124	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
14	Резервни диј. за воз. и радне машине	34330000-9	4125	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
15	Дијелови и тонери за компјутере	30237000-9	4123	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
16	инсталација опреме и подешавање инфо мреже		5112	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
17	Канцеларијски материјал	30190000-7	4123	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
18	Набавка службеног аутомобила	34100000-8	5113	60000,00	отв. поступак	У току године	У току године	Лизинг-кредит	
Укупно робе				189000,00					

Услуге									
Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Конто	Процењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Остале услуге одржавања јавних површина	77000000-0	4128	195000,00	Отворени поступак	У току године	У току године	Посл. приходи	
2	Угоститељске услуге	55000000-0	4129	10000,00	Анех II дио Б	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
3	Санација шумског камионског пута	45233120-6	5112	20000,00	Конк. захтијев	У току године	У току године	Пр.-донација	
4	Провођење ге. Мелиоративних мјера у састојини БУКВЕ	98000000-3	4128	13000,00	Конк. захтијев	У току године	У току године	Донација	
5	Осигурање мот. возила	66516100-1	4127	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
6	Премије за осигурања радника	66512000-2	4127	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
7	Трошкови одржавања рачунара	50311400-2	4127	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
8	Графичке услуге	79810000-5	4127	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
9	Усл. копирања, штампања, рекл. материјал	79810000-5	4127	5000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
10	Одржавање пословног информационог система	72210000-0	4127	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
11	Услуге постављања тоалета	45215500-2	4125	11000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
12	Одржавање фискалних система	50300000-8	4127	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
13	Радови на изградњи трасе пута Смијалиште-Вила	451120005	4125	70000,00	Конк. захтјев	У току године	У току године	Посл. приходи	
14	Израда паркинг простора-управа	45233222-1	5112	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
15	Услуге сервисирања моторних возила и машина	50112000-9	4125	6000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Посл. приходи	
16	Радови на одржавању водовода Препумпна станица-Мраковица	45232151-5	5112	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Посл. приходи	
17	Израда пројектне документације	45232151-6	5112	35000,00	Конк. захтијев	У току године	У току године	Посл. приходи	
18	Поправка видео опреме у музеју		5112	3000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Посл. приходи	
19	Санација расвјете у музеју		5112	3000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Посл. приходи	
20	Санација бунгалова		5112	20000,00	Конк. захтијев	У току године	У току године	Посл. приходи	
Укупно услуге				419000,00					

Остале набавке									
Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Кonto	Процењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Електрична енергија	65000000-3	4122	13000,00					
3	Топлана	65000000-3	4122	4000,00					
2	ПТТ услуге	64000000-6	4122	1000,00					
6	Телеком	65000000-3	4122	14000,00					
4	Комуналне услуге	65000000-3	4122	4000,00					
5	Водовод	65000000-3	4122	1000,00					
7	Ватрогасне услуге	65000000-3	4122	1000,00					
Укупно остале набавке				38000,00					
Свеукупно набавке				646000,00					

4. КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

За провођење отвореног поступка, ограниченог поступка, преговарачког поступка с објавом обавјештења, преговарачког поступка без објаве обавјештења, конкурса за израду идејног рјешења, такмичарског дијалога и конкурентског захтјева за достављање понуда, овлаштено лице Уговорног органа ће именовати комисије за јавне набавке.

Комисија за набавке проводи поступак јавне набавке кроз дослиједну примјену Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и подзаконских аката, водећи рачуна да:

- у припреми радњи за провођење поступка јавних набавки обави претходне консултације са менаџментом, у циљу додатног прецизирања предмета, обима и вриједности јавне набавке,
- припреми захтјев за достављање понуда,
- изради изјаву о непристрасности у односу на понуђаче и изјаву о повјерљивости,
- изврши оцјену понуда,
- изради записнике са сједница Комисије о прегледу и оцјени понуда са препоруком менаџменту,
- изради обавјештење понуђачима,
- достави понуђачима: обавјештење о резултатима поступка, записник о прегледу и оцјени понуда, те одговарајућу одлуку из члана 70. Закона о јавним набавкама,
- изради одлуку о додјели уговора,
- достави свим понуђачима одлуку о додјели уговора како би се осигурала транспарентност поступка, те понуђачима омогућило да се изјасне о донијетој одлуци,
- изради нацрт уговора о јавној набавци, те га прије потписа са изабраним понуђачем достави на мишљење одговорном лицу Уговорног органа (директору)
- припреми коначан уговор о јавној набавци, те обезбиједи потписивање и овјеру од стране обје уговорне стране и оригинални примјерак уговора достави Служби за рачуноводство и финансије Уговорног органа,
- уколико постоји приговор на одлуку о додјели, припреми одлуку по приговору,
- по окончаном поступку о додјели уговора о јавној набавци, припреми коначан извјештај за Агенцију за јавне набавке,
- по потреби сачини и достави на објаву обавјештење о додјели уговора у "Службени лист БиХ". Комисија за јавне набавке дјелује од дана доношења рјешења о именовању комисије за јавне набавке, до окончања свих послова у вези са конкретним поступком јавне набавке.

Секретар Комисије обавља административно-техничке послове за Комисију, као и друге послове везане за подршку раду Комисије.

Директор:

 Војислав Николевић дипл. ецц.