

НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОЗАРА

Вука Караџића 43
79 101 Приједор
Република Српска
Босна и Херцеговина
Телефон: + 387 52 211 169
Факс: + 387 52 232 640
www.npkozara.com
E-mail: info@npkozara.com



NACIONALNI PARK KOZARA

Vuka Karadžića 43
79101 Prijedor
Republika Srpska
Bosna i Hercegovina
Telefon: + 387 52 211 169
Fax: + 387 52 232 640
www.npkozara.com
E-mail: info@npkozara.com

Број: 01-824/19.
Датум: 31.12.2019. г.

ala

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2020. ГОДИНУ

1. УВОД

У складу са Финансијским планом ЈУ НП „КОЗАРА“ за 2020. годину, неопходно је провести поступке јавних набавки роба, услуга и радова. Провођењем поступака јавних набавки ће се осигурати:

- а) Најефикаснији начин кориштења јавних средстава с обзиром на сврху и предмет јавне набавке,
- б) Извршење набавке и додјеливање уговора о јавној набавци, у складу са поступцима утврђеним Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине и подзаконских аката,
- ц) Подузимање свих потребних мјера како би се осигурала правична и активна конкуренција међу потенцијалним добављачима, уз остваривање једнаког третмана, недискриминације и транспарентности.

2. ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Поступак јавних набавки ЈУ НП „КОЗАРА“ за 2020. годину, вршит ће се примјеном слиједећих правних докумената:

1. Закон о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени лист Босне и Херцеговине“ број: 39/14),
2. Упутство о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у Информационом систему „Е-набавке“ („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
3. Упутство за припрему модела тендерске документације и понуда („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
4. Упутство о начину вођења записника о отварању понуда и Записник о отварању понуда („Службени лист БиХ“ бр. 90/14),
5. Правилника о набавци роба и услуга ЈУ НП Козара бр. 01-73-1/15. од . 18.02.2015. г.
6. Правилник о поступку директног споразума ЈУ НП Козара бр. 01-73-2/15. од . 18.02.2015. г.
7. Правилник о форми гаранције за озбиљност понуде И извршењу говора (“Службени гласник БиХ број: 90/14),

3. ПЛАН НАБАВКИ

Робе								
Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Процјењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Нафтини деривати	23121200-3	50000,00	Конк. захтјев	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
2	Опремање инфо центра	39000000-2	20000,00	Конк. захтјев	У току године	У току године	Пословни приходи	
3	Трговача и прехранбена роба	15800000-6	15000,00	Конк. захтјев	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
4	Хљеб и паница	15811100-7	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
5	Основна средства		6000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Пословни приходи	
6	Грађевински материјал	44110000-4	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
7	Резервни дијелови за тр. ЛКТ	34330000-9	6000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
8	Уља, мазива,	23110000-1	5500,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
9	Потрошни материјал	44423000-1	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
10	Ауто гуме КМ	25111000-2	6000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Пословни приходи	
11	ХТЗ опрема	18100000-0	6000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Пословни приходи	
12	Потрошна роба у шумарству	44512000-2	3000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
13	Моторне пиле и дијелови	34311110-4	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
14	Челична ужад, хидр. цијева	39541110-0	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
15	Резервни диј. за воз. и радне машине	34330000-9	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
16	Дијелови и тонери за компјутере	30237000-9	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
17	Канцеларијски материјал	30190000-7	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
УКУПНО РОБЕ			151500,00					

Услуге-Радови								
Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Процењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Остале услуге одржавања јавних површина	98000000-3	180000,00	Отворени поступак	У току године	У току године	Пословни приходи	
2	Надзор над изградом ШПО за 2020-2030	77200000-2	5000,00	дир. споразум	У току године	У току године	Пословни приходи	
3	Угоститељске услуге	55000000-0	10000,00	Анех II дио Б	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
4	Санација дијела водовода	45232151-5	20000,00	Конк. захтјев	У току године	У току године	Пословни приходи	
5	Санација шумског камионског пута	45233120-6	25000,00	Конк. захтјев	У току године	У току године	Пословни приходи	
6	Уређење изворишта Паковац	77211300-5	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
7	Технички преглед мот. Возила	66510000-8	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
8	Осигурање мот. возила	66516100-1	6000,00	Конк. захтјев	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
9	Премије за осигурања радника	66512000-2	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
10	Графичке услуге	79810000-5	5000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
11	Услуге копирања, штампања, рекл. Материјал	79810000-5	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
12	Трошкови одржавања рачунара	50311400-2	3000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
13	Одржавање пословног информационог система	72210000-0	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
14	Одржавање фискалних система	50300000-8	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
15	Услуге сервисирања моторних возила и машина	50112000-9	6000,00	дир. споразум	Други квартал	У току године	Пословни приходи	
16	Зимско одржавање пута Вила, Водоторањ	452330009	4000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
17	Земљани радови На изградњи трасе пута	451120005	30000,00	Конк. захтјев	Први квартал	У току године	Донација	
18	Изнајмљивање и одржавање ЊЦ кабина	90000000-7	6000,00	Конк. захтјев	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
19	Редовни љекарски преглед радника	85000000-9	2000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
20	Радови на одржавању водовода Препумпна станица-Мраковица	45232151-5	6000,00	дир. споразум	Први квартал	У току године	Пословни приходи	
21	Изградња пута Водоторањ-Вила-Главуша	451120005	80000,00	Отворени поступак	У току године	У току године		
УКУПНО УСЛУГЕ			327000,00					

Р. Бр.	Предмет набавке/ЈРЈН	Ознака ЈРЈН	Процјењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Извор финансирања	Напомене
1	Електрична енергија	65000000-3	13000,00					
3	Топлана	65000000-3	4000,00					
2	ПТТ услуге	64000000-6	2000,00					
6	Телеком	65000000-3	14000,00					
4	Комуналне услуге	65000000-3	4000,00					
5	Водовод	65000000-3	1000,00					
7	Ватрогасне услуге	65000000-3	1000,00					
			39000,00					
			609500,00					

4. КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

За провођење отвореног поступка, ограниченог поступка, преговарачког поступка с објавом обавјештења, преговарачког поступка без објаве обавјештења, конкурса за израду идејног рјешења, такмичарског дијалога и конкурентског захтјева за достављање понуда, овлаштено лице Уговорног органа ће именовати комисије за јавне набавке.

Комисија за набавке проводи поступак јавне набавке кроз дослиједну примјену Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и подзаконских аката, водећи рачуна да:

- у припреми радњи за провођење поступка јавних набавки обави претходне консултације са менаџментом, у циљу додатног прецизирања предмета, обима и вриједности јавне набавке,
- припреми захтјев за достављање понуда,
- изради изјаву о непристрасности у односу на понуђаче и изјаву о повјерљивости,
- изврши оцјену понуда,
- изради записнике са сједница Комисије о прегледу и оцјени понуда са препоруком менаџменту,
- изради обавјештење понуђачима,
- достави понуђачима: обавјештење о резултатима поступка, записник о прегледу и оцјени понуда, те одговарајућу одлуку из члана 70. Закона о јавним набавкама,
- изради одлуку о додјели уговора,
- достави свим понуђачима одлуку о додјели уговора како би се осигурала транспарентност поступка, те понуђачима омогућило да се изјасне о донијетој одлуци,
- изради нацрт уговора о јавној набавци, те га прије потписа са изабраним понуђачем достави на мишљење одговорном лицу Уговорног органа (директору)
- припреми коначан уговор о јавној набавци, те обезбиједи потписивање и овјеру од стране обје уговорне стране и оригинални примјерак уговора достави Служби за рачуноводство и финансије Уговорног органа,
- уколико постоји приговор на одлуку о додјели, припреми одлуку по приговору,
- по окончаном поступку о додјели уговора о јавној набавци, припреми коначан извјештај за Агенцију за јавне набавке,
- по потреби сачини и достави на објаву обавјештење о додјели уговора у "Службени лист БиХ". Комисија за јавне набавке дјелује од дана доношења рјешења о именовању комисије за јавне набавке, до окончања свих послова у вези са конкретним поступком јавне набавке.

Секретар Комисије обавља административно-техничке послове за Комисију, као и друге послове везане за подршку раду Комисије.



Директор:

Мр Драган Ромчевић